

Управление культуры и туризма
администрации города Тулы

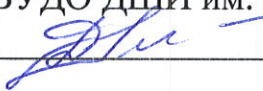
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. Г.Г. ГАЛЫНИНА

Г.ТУЛА

Принято:

Педагогическим советом
МБУДО ДШИ им. Г.Г. Галынина
Протокол
от « 01 » 09 2022 г

Рассмотрено

Советом родителей
Председатель совета родителей
МБУДО ДШИ им. Г.Г. Галынина

Драчен О.В.
от « 05 » 09 2022 г.

**Положение о приеме на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам
в области искусств.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о приеме разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации"; Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013 г.); Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г.Г. Гальперина» (далее - Школа).
- 1.2. Школа на основании лицензии имеет право реализовать в полном объеме дополнительные общеразвивающие программы.
- 1.3. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации в возрасте, как правило, от 6 лет 6 месяцев до 18 лет; граждане иностранных государств, проживающие на территории РФ, принимаются в Школу на общих основаниях.
- 1.4. Школа самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.
- 1.5. Прием в школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.
- 1.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
- лично в общеобразовательную организацию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.
- 1.7. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
наименование дополнительной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей);
 - адрес фактического проживания ребенка;
 - номера телефонов и адрес электронной почты родителей (законных представителей).
- 1.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру индивидуального отбора поступающих в целях обучения по определенной дополнительной общеразвивающей программе, факт ознакомления с уставными документами и правилами приема в школу, согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных ребенка.
- 1.9. При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют следующие документы:
- копию свидетельства о рождении ребенка;
 - справка о состоянии здоровья ребенка;
 - фотографию ребенка 4х3;
 - копию СНИЛС ребенка.
- 1.10. Вступительные испытания и обучение проводятся на русском языке.

2. Сроки и процедура проведения отбора поступающих.

- 2.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются наиболее одаренные дети.
- 2.2. Прием проводится с 15 апреля по 31 мая соответствующего года.

2.3. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень дополнительных общеразвивающих программ в области искусств, по которым

Школа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности

информацию о формах проведения отбора поступающих;

2.4. Решение о результатах приема в Школу принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.5. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации.

2.6. Для обеспечения выполнения установленного муниципального задания в части цифр контингента обучающихся Школа вправе производить прием обучающихся на вакантные места в течение всего календарного года.

3. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

3.1. При приеме ребёнка, администрация Школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации, с учебным планом соответствующей дополнительной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:	3BB793EAD1E2999FDF42BB7CFD19465A0BF794F5
Владелец:	Елена Владимировна Павлова
Действителен:	с 27.01.2022 11:10:42 UTC+03 до 27.04.2023 11:10:42 UTC+03

Разработали :

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Старикова Е.В.

Заведующая учебной частью Иноземцева О.В.