

Управление по спорту, культуре и молодежной политике
администрации города Тулы

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. Г.Г. ГАЛЫНИНА
Г.ТУЛА

Положение о Родительском совете

МБУДО ДШИ им. Г.Г. Галынина

Принято:

Педагогическим советом

МБУДО ДШИ им. Г.Г. Галынина

протокол от «01» 09 2015г.

Утверждаю:

Директор

МБУДО ДШИ им. Г.Г. Галынина

Павлова Е.В.



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе части первой статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 26 июня 2012 года № 504; Уставом МБУДО ДШИ им. Г.Г. Галынина, законами, регламентирующими защиту прав ребенка, основными локальными нормативными актами МБУДО ДШИ им. Г.Г. Галынина.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского совета ДШИ им. Г.Г. Галынина, являющегося органом ДШИ им. Г.Г. Галынина (далее – Школа).

1.3. Родительский совет Школы – выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся в ДШИ им. Г.Г. Галынина.

1.4. Родительский совет создан в целях содействия школе и семье в осуществлении дополнительного образования детей в сфере образования, культуры и искусства, воспитании в детях высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплинированности, культуры поведения.

1.5. Родительский совет ДШИ им. Г.Г. Галынина руководствуется в своей работе данным Положением, планом работы школы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы, Управляющего совета школы, методического совета и педагогов ДШИ им. Г.Г. Галынина

1.6. Родительский совет Школы взаимодействует с педагогическим советом, администрацией.

1.7. Положение о Родительском совете (далее - Совет) принимается Родительским советом ДШИ им. Г.Г. Галынина, утверждается и вводится в действие приказом по Школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.8. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законными актами, регламентирующими защиту прав ребенка, Уставом Школы и настоящим Положением.

2. Организация деятельности

2.1. В состав Совета входят по одному представителю родителей (законных представителей) обучающихся от каждого направления деятельности.

2.2. Совет возглавляет председатель, избираемый сроком на один год на первом заседании Совета в текущем учебном году.

2.3. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год.

2.4. Совет имеет право принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

2.5. Решения Совета являются рекомендательными, могут выноситься на обсуждение методического совета, педагогического совета.

3. Основные задачи Родительского совета

Основными задачами Совета являются:

3.1. Содействие руководству ДШИ им. Г.Г. Галынина:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного творческого развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации конкурсной и выставочной деятельности;
- в решении вопросов финансового и материального характера;

- в организации и проведении общешкольных и значимых для Школы, мероприятий.
- 3.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ДШИ им. Г.Г. Галынина по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, организации домашних творческих занятий, самостоятельной работы.

4. Основные функции общешкольного Родительского совета

- 4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения музыкальных инструментов, учебников, наглядных методических пособий, концертных костюмов и т.п.).
- 4.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 4.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных и особо значимых для Школы мероприятий.
- 4.4. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году и организации выпускного вечера.
- 4.5. Оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 4.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора Школы.
- 4.7. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 4.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды и распространения деятельности Школы, ее традиций, формирования имиджа, уклада школьной жизни.
- 4.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 4.11. Оказывает помощь педагогическому коллективу в воспитании обучающихся, соблюдении норм внутреннего распорядка, правил поведения в Школе, обеспечении единства педагогических требований к ним и их выполнении.
- 4.12. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

5. Права Родительского совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- 5.1. Вносить предложения руководству, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации, согласно их компетенции, предварительно уведомив об обращении директора Школы.
- 5.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ДШИ им. Г.Г. Галынина..
- 5.4. Принимать решение о размере добровольного родительского целевого взноса на культурные мероприятия, конкурсные и фестивальные поездки, мероприятия, особо значимые для Школы, приобретение костюмов и музыкальных инструментов, улучшение материально-технического оснащения Школы.

5. Документация Родительского совета

- 6.1. На заседаниях Совета ведутся протоколы, которые подписываются его председателем и секретарём.
- 6.2. Протоколы заседаний Совета хранятся в делах ДШИ им. Г.Г. Галынина согласно номенклатуре дел.